

# **STATUTO DELL'ASSOCIAZIONE "CORSI DI MUSICA BREGANZONA"**

## **Art. 1 Denominazione e sede**

Con la denominazione "Corsi di Musica Breganzona" è costituita un'Associazione con sede a Breganzona, retta dalle norme previste dal presente Statuto e dagli articoli 60 e segg. del CODICE CIVILE SVIZZERO.

## **Art. 2 Scopo**

L'Associazione "Corsi di Musica a Breganzona" (CMB) ha per scopo prioritario l'organizzazione di corsi di musica. Attraverso la pratica musicale si vuole promuovere l'incontro e l'aggregarsi tra la popolazione del quartiere Breganzona/Lugano e dei comuni limitrofi; a questo scopo l'Associazione CMB può proporre attività artistiche e corsi formativi anche in campi non musicali. L'Associazione CMB non opera a scopo di lucro.

## **Art. 3 Attività musicale**

L'Associazione CMB propone ai suoi allievi corsi individuali e/o collettivi, dall'età della scuola d'infanzia fino all'età adulta. L'esperienza musicale viene completata con la partecipazione a saggi, concerti, corsi estivi. Altre iniziative (come la partecipazione a Concorsi di esecuzione strumentale o esami presso Istituti musicali riconosciuti), possono essere intraprese dagli allievi su loro richiesta e con l'accordo dell'insegnante. La scuola segue il calendario scolastico vigente nel Canton Ticino.

## **Art. 4 Soci**

Tutti possono diventare soci, previo versamento della tassa sociale/amministrativa (vedi regolamento). Ogni socio maggiorenne ha diritto a un voto. I soci minorenni appartenenti alla stessa famiglia sono rappresentati da un genitore oppure da loro rappresentante legale. In Assemblea il genitore o il rappresentante legale avrà un solo voto anche se rappresenta più di un socio minorenne. Ogni socio è tenuto alla compilazione del relativo modulo d'iscrizione/regolamento e al versamento della tassa sociale/amministrativa (vedi sotto art.10). L'adesione all'Associazione è possibile in ogni momento dell'anno, ma la quota sociale/amministrativa è sempre dovuta per intero.

## **Art. 5 Organi sociali**

Gli organi dell'Associazione sono:

- L'Assemblea generale dei Soci
- Il Comitato
- Il Collegio docenti
- Il Revisore dei conti

## **Art. 6 Assemblea generale dei Soci**

È l'organo superiore e si compone di tutti i soci in regola con le quote sociali. L'Assemblea ordinaria è convocata una volta all'anno dal Comitato, di regola entro la fine di ottobre. L'Assemblea straordinaria può essere convocata in ogni momento dal Comitato o su richiesta di almeno 1/5 dei soci. L'Assemblea

può deliberare unicamente sugli oggetti all'Ordine del Giorno, che dev'essere comunicato ai soci almeno dieci (10) giorni prima dell'Assemblea stessa.

L'Assemblea ordinaria deve:

- approvare il verbale della precedente Assemblea;
- approvare i rapporti sull'attività dell'anno scolastico precedente e sull'attività prevista per l'anno scolastico in corso;
- approvare il rapporto finanziario (consuntivo) dell'anno precedente e per l'anno in corso (preventivo);
- eleggere o confermare il Comitato, il Revisore dei conti, il Collegio docenti;
- su proposta del Comitato, approvare eventuali modifiche della quota sociale/amministrativa
- su proposta del Comitato, fissare le tariffe per i corsi di musica;
- approvare il regolamento per l'iscrizione ai corsi di musica;
- approvare eventuali modifiche allo Statuto;
- tutte le decisioni che il presente Statuto o la legge non deferiscono ad altro organo.

Proposte da parte dei soci devono essere sottoposte per iscritto al Comitato almeno 30 giorni prima dell'Assemblea ordinaria. L'Assemblea, ordinaria o straordinaria, è validamente costituita qualunque sia il numero dei soci presenti. Le decisioni dell'Assemblea sono prese a maggioranza dei voti presenti.

## **Art. 7 Il Comitato**

Il Comitato è l'organo esecutivo dell'Associazione. È eletto dall'Assemblea dei soci. Il Comitato lavora in stretto contatto con il Collegio docenti; esso è composto da almeno 5 ed al massimo 7 membri e cioè:

- Presidente
- Amministratore finanziario
- 2/3 insegnanti
- 1/2 membri con mansioni diverse, che verranno stabilite dal Comitato al suo interno

L'Associazione CMB conferisce il diritto di firma individuale all'amministratore finanziario e la firma collettiva a due, a due degli altri membri del Comitato.

### **7.1 Attività del Comitato**

Il Comitato lavora in stretto contatto con il Collegio docenti, in particolare:

- Coordina le attività dei corsi di musica decise dal Collegio docenti e ne veglia sul buon funzionamento;
- Propone eventualmente altre attività, in accordo con il Collegio docenti, le gestisce in maniera autonoma, usufruendo dei locali dei Corsi di musica ma in periodi in cui non hanno luogo attività musicali;
- Sostiene le manifestazioni musicali e aggregative decise ad inizio anno scolastico (saggi, concerti, conferenze ecc.);
- Gestisce ed elabora la contabilità dell'Associazione CMB, la pubblicità, gli sponsor, il mantenimento dei locali e del materiale a disposizione in sede;
- Elabora, in accordo con il Collegio docenti, una distinta delle tariffe per i corsi di musica da sottoporre, per l'approvazione, all'Assemblea dei soci.

### **7.2 Elezioni e dimissioni interne al Comitato**

Il Comitato è eletto dall'Assemblea. Il suo mandato sarà per un periodo di un anno e rieleggibile. Il Comitato assegna ai singoli membri le mansioni e gli incarichi che dovranno svolgere, compresa la

presidenza. I membri dimissionari possono proporre al Comitato un nuovo membro che li sostituisca, entro la fine di maggio. Il possibile sostituto, se accolto dal Comitato, può prepararsi anticipatamente partecipando informalmente alle riunioni.

### 7.3 Riunioni di Comitato

Si riunisce su richiesta del Presidente o di almeno 3 membri, a scadenze regolari. I singoli membri organizzano le attività a loro attribuite in maniera indipendente, informando il Presidente (che ha ruolo di coordinatore). Durante le riunioni di Comitato, ciascun membro è tenuto a informare con un breve rapporto in merito al lavoro svolto. I verbali delle riunioni di Comitato sono a disposizione dei docenti.

### 7.4 Il Presidente

Coordina le attività, cura i contatti con le Autorità. Non prende decisioni senza l'approvazione del Comitato, che può esprimersi per consultazione scritta anche al di fuori delle riunioni.

### 7.5 L'Amministratore finanziario

Il suo ruolo è di gestire le finanze dell'Associazione CMB. Riferisce di ogni movimento finanziario a scadenze regolari a tutto il Comitato.

## **Art. 8 Il Collegio docenti**

Il Collegio docenti è formato da tutti gli insegnanti nominati dall'Assemblea e quindi autorizzati ad insegnare; è l'organo cui spettano tutte le competenze in materia pedagogico-musicale.

Attività del Collegio:

- Coordina i corsi di musica e le attività musicali, in collaborazione con il Comitato.
- Propone nuovi possibili colleghi/insegnanti e nuovi corsi/attività.
- Propone porte aperte, prove strumento, musica d'insieme e le attività musicali sul territorio.
- Organizza il piano occupazione aule.
- Elabora con il Comitato una distinta delle tariffe per i corsi di musica da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea.

I membri del Collegio sono soci CMB e pertanto hanno diritto di voto in Assemblea e possono far parte del Comitato. Sono tenuti al versamento annuale della tassa sociale/amministrativa. Possono elaborare un loro regolamento interno.

## **Art. 9 Il Revisore dei conti**

Il Revisore dei conti verifica la gestione finanziaria dell'Associazione CMB e presenta il suo rapporto all'Assemblea. Resta in carica due anni ed è rieleggibile.

## **Art. 10 Le Finanze - La tassa sociale/amministrativa**

Le finanze dell'associazione sono alimentate:

- dalla tassa sociale/amministrativa;
- da contributi tasse docenti;
- da contributi volontari o sponsor;

- da proventi di manifestazioni e altre varie.

La tassa sociale/amministrativa è versata per ogni allievo iscritto all'Associazione CMB. Qualora ci fossero ulteriori allievi iscritti facenti parte della stessa famiglia, al secondo iscritto verrà applicato uno sconto del 50%, mentre i successivi iscritti, sempre facenti parte dello stesso nucleo familiare, saranno esentati dal pagamento della stessa. Ogni socio esterno, ogni insegnante e ogni membro di Comitato pagano il 50% della tassa sociale/amministrativa. La tassa non comprende le tariffe dei corsi. I conti si chiudono a fine luglio.

### **Art. 11 Aule**

Gli spazi in cui si tengono le lezioni sono messi a disposizione dal Comune o dalle Scuole e sono riservate alle attività dell'Associazione CMB. Eventuali richieste per un diverso utilizzo degli spazi devono essere approvate dal Comitato.

### **Art. 12 Gli insegnanti dei Corsi di musica**

Gli insegnanti dei corsi devono aver conseguito titoli di studio pedagogico-musicale validi in Svizzera o essere al termine della loro formazione professionale in Conservatorio. Gli insegnanti devono presentare al Comitato un curriculum che attesti i diplomi e l'esperienza pedagogico-didattica. Rare eccezioni possono concernere strumenti o situazioni per cui non esiste un curriculum di studi specifico. La documentazione è a disposizione degli allievi e delle loro famiglie.

Gli insegnanti sono responsabili pedagogicamente e finanziariamente della loro attività. Insegnanti non residenti in Svizzera devono possedere un permesso di lavoro valido. Gli insegnanti autorizzati a collaborare ai corsi e attività dell'Associazione CMB, s'impegnano a lavorare per tutto l'anno scolastico e a rispettare il presente Statuto.

Gli insegnanti che desiderano interrompere la loro collaborazione con l'Associazione Corsi di Musica a Breganzona devono inoltrare le proprie dimissioni entro la fine di aprile dell'anno scolastico in corso.

### **Art. 13 Espulsione**

Un socio non può accedere ai corsi se non versa entro fine ottobre la quota sociale/amministrativa annua dovuta. Un socio potrà essere espulso se causa danno o pregiudizio all'Associazione CMB, ai soci o agli organi sociali e se non versa agli insegnanti dei corsi la tariffa precedentemente concordata. Non sono in tal caso previste riammissioni nell'Associazione CMB.

### **Art. 14 Scioglimento**

Lo scioglimento dell'Associazione CMB può essere deciso dall'Assemblea dei soci; in prima convocazione, con la maggioranza dei 3/4 dei presenti rappresentanti almeno la metà più uno dei soci iscritti all'Associazione CMB; in seconda convocazione è sufficiente la maggioranza dei 3/4 dei presenti.

### **Art. 15 Entrata in vigore**

Il presente Statuto, con le relative modifiche approvate dall'Assemblea ordinaria di mercoledì 15 novembre 2023 entra immediatamente in vigore, ad eccezione del cambiamento della nuova regolamentazione della tassa sociale/amministrativa che diventa operativa a partire dall'anno scolastico 2023-24.